**Аннотация к Рабочей программе**

**по элективному курсу русского языка «Русское правописание: орфография и пунктуация»**

**11 класс**

**на 2015-2016 учебный год**

**Место элективного курса русского языка «Русское правописание: орфография и пунктуация» в учебном плане**

Элективный курс «Русское правописание: орфография и пунктуация» входит в образовательную область «Филология».

Для изучения данного элективного курса в учебном плане на 2015-2016 учебный год отводится 34 ч., 1ч. в неделю за счет часов компонента образовательного учреждения.

Изучение курса направлено на:

- подготовку учащихся к успешной сдачи ЕГЭ ;

- удовлетворение познавательных интересов учащихся;

психолого-педагогическую поддержку учащихся в проектировании вариантов продолжения образования в ВУЗах и ССУЗах.

Рабочая программа элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» составлена на основе авторской программы С.И. Львова.

Для проведения уроков используется учебник Русский язык. 10- 11 классы: учеб.для общеобразоват. Учреждений: базовый уровень / А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова; Рос.акад.образования, изд-во «Просвещение». - М.:Просвещение, 2011, Русский язык. 10-11 классы: учеб.для общеобразоват.учреждений / В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко. - 4-е изд. - М.: Просвещение, 2011.

**Основные задачи курса**

Подготовка учащихся к ЕГЭ по русскому языку на основе систематизации и обобщения знаний по основным разделам языковой системы, изучаемой в основной школе, совершенствование базовых лингвистических и коммуникативных умений и навыков.

**Структура элективного курса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема урока** | | | **Практическая часть** |
| **Речевой этикет в письменном общении (2 часа)** | | | | |
| 1 | Речевой этикет как правила речевого поведения | | |  |
| 2 | Контрольная работа. (Диктант, тест) | | | Контрольная работа (Диктант) |
| **Пунктуация (32 часа)** | | | | |
| ***Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 часа)*** | | | | |
| 3 | 1. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. | | |  |
| 4 | | 1. Знаки отделительные и выделительные |  | |
| 5 | | 1. Разделы русской пунктуации |  | |
| 6 | | 1. Знаки препинания в конце предложения |  | |
| ***Знаки препинания внутри простого предложения (13 часов)*** | | | | |
| 7 | 1. Знаки препинания между членами предложения | |  | |
| 8 | 1. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами | |  | |
| 9 | 1. Обособленные определения. | |  | |
| 10 | 1. Способы обособления приложени1 | |  | |
| 11 | 1. Обособление обстоятельств | |  | |
| 12 | 1. Обособленные дополнения | |  | |
| 13 | 1. Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом | |  | |
| 14 | 1. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения | |  | |
| 15 | 1. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с водными словами | |  | |
| 16 | 1. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями | |  | |
| 17 | 1. Пунктуационное выделение междометий | |  | |
| 18 | 1. Повторение пройденного | |  | |
| 19 | 1. Контрольная работа | | Диктант | |
| ***Знаки препинания между частями сложного предложения (8 часов)*** | | | | |
| 20 | 1. Виды сложных предложений | |  | |
| 21 | 1. Знаки препинания между частями ССП | |  | |
| 22 | 1. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся тире, запятая и тире, точка с запятой | |  | |
| 23 | 1. Знаки препинания между частями СПП | |  | |
| 24 | 1. Знаки препинания между частями БСП | |  | |
| 25 | 1. Сочетание знаков препинания | |  | |
| 26 | 1. Знаки препинания при сочетании союзов | |  | |
| 27 | 1. Контрольная работа | | Тест | |
| ***Знаки препинания при передаче чужой речи (3 часа)*** | | | | |
| 28 | 1. Прямая и косвенная речь. | |  | |
| 29 | 1. Оформление на письме прямой речи и диалога | |  | |
| 30 | 1. Разные способы оформления на письме цитат | |  | |
| ***Знаки препинания при связном тексте (4 часа)*** | | | | |
| 31 | 1. Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью | |  | |
| 32 | 1. Авторские знаки препинания | |  | |
| 33 | 1. Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста | |  | |
| 34 | 1. Контрольная работа | | Тест | |

**Формы обучения**

методы устного контроля и самоконтроля:

- фронтальные;

- групповые;

методы письменного контроля и самоконтроля:

- итоговые;

- текущие;

методы лабораторно-практического контроля:

- контроль программированный.

**Требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся**

У контроля знаний есть несколько основных функций:

1) обучающая (в процессе контроля происходит систематизация, углубление и закрепление материала; здесь выявляются недочеты в понимании учебного материала, активизируется мыслительная деятельность учащихся: развивается мышление, речь, внимание и память учеников);

2) воспитательная (контроль знаний позволяет каждому ученику увидеть, насколько он преуспел в учебе (см. Приложение «Мониторинг», здесь происходит воспитание чувства ответственности у учеников за свои усилия, воспитывается трудолюбие и привычка к систематизации знаний);

3) диагностическая (контроль знаний показывает, насколько уровень знаний учащихся отвечает учебному стандарту, раскрывает уровень сформированности навыков их воспитания и обучения, информирует учителя о достижении цели обучения отдельными учащимися и классом в целом (см. Приложение «Мониторинг»);

4) развивающая (развитие мышления, умение рассуждать, сравнивать, сопоставлять, обобщать и делать выводы…);

5) контролирующая (т.е. выявляющая состояние знаний, умений и навыков, который предусмотрены обучающей программой (см. Приложение «Мониторинг»).

**Формы контроля**

Формы контроля также различны: тестирование – частичное, поэтапное, итоговое; упражнения комбинированного характера; оценка промежуточных достижений для современной коррекции деятельности ученика; зачеты, диктанты; устный и письменный опросы, проверка домашнего задания, самостоятельная работа.

Составитель : Лямина М.Ю., учителя русского языка и литературы.